

INSTRUCTIVO DE RECUPERACIÓN DE CONTRASEÑAS - AUTENTICACIÓN ÚNICA

OFICINA ASESORA DE SISTEMAS

	INSTRUCTIVO DE RECUPERACIÓN DE CONTRASEÑAS AUTENTICACIÓN ÚNICA	Código:	
	Macroproceso: Gestión Administrativa	Versión:	OFICINA ASESORA
UNIVERSIDAD DISTRITAL FRANCISCO JOSÉ DE CALDAS	Proceso: Gestión de Personas Naturales y Jurídicas	Fecha de Aprobación:	DE SISTEMAS

TABLA DE CONTENIDO

INTRODUCCIÓN	3
OBJETIVO	3
ALCANCE	3
RESPONSABLES	3
Comunidad académica	3
RECUPERACIÓN DE CONTRASEÑA	4

	INSTRUCTIVO DE RECUPERACIÓN DE CONTRASEÑAS AUTENTICACIÓN ÚNICA	Código:	0
	Macroproceso: Gestión Administrativa	Versión:	OFICINA ASESORA
UNIVERSIDAD DISTRITAL FRANCISCO JOSÉ DE CALDAS	Proceso: Gestión de Personas Naturales y Jurídicas	Fecha de Aprobación:	DE SISTEMAS

INTRODUCCIÓN

El presente documento tiene como objetivo guiar a los usuarios pertinentes en la recuperación de contraseña del Sistema de Gestión Académica de la Universidad Distrital Francisco José de Caldas.

1. OBJETIVO

Explicar el proceso para el cambio de contraseña en el Sistema de Gestión Académica, con el fin de facilitar el ingreso al aplicativo a la comunidad académica de la Universidad Distrital Francisco José de Caldas.

2. ALCANCE

Este manual aplica para todas las personas que hagan parte de la comunidad académica de la Universidad Distrital Francisco José de Caldas.

3. **RESPONSABLES**

3.1. Comunidad académica

Es responsabilidad de los miembros de la comunidad académica de la Universidad Distrital Francisco José de Caldas hacer buen uso de los servicios que prestan los aplicativos y no compartir sus credenciales de inicio de sesión con nadie.

	INSTRUCTIVO DE RECUPERACIÓN DE CONTRASEÑAS AUTENTICACIÓN ÚNICA	Código:	0
	Macroproceso: Gestión Administrativa	Versión:	OFICINA ASESORA
UNIVERSIDAD DISTRITAL FRANCISCO JOSÉ DE CALDAS	Proceso: Gestión de Personas Naturales y Jurídicas	Fecha de Aprobación:	DE BISTEMAS

4. RECUPERACIÓN DE CONTRASEÑA

Para realizar la recuperación de contraseña, primero ingrese a la siguiente dirección en la barra de direcciones del navegador: <u>https://estudiantes.portaloas.udistrital.edu.co</u> si es estudiante o egresado o a <u>https://funcionarios.portaloas.udistrital.edu.co/urano/</u> si es docente, funcionario o pensionado. Enseguida encontrará la pantalla de login. (Imagen 1)

	UNIVERSIDAD DISTRITAL FRANCISCO JOSÉ DE CALDAS
0070	Sistema de Gestión Académica
	Usuario
	Clave
	No soy un robot
	Ingresar
	¿Volver a la interfaz antigua? ¿Olvidaste la contraseña?
	Al continuar, estás de acuerdo con los <u>Términos del</u> servicio del Sistema de Gestión Académica.

En caso de que no recuerde su clave de acceso, haga clic en ¿olvidó la contraseña?. (Imagen 2)

	INSTRUCTIVO DE RECUPERACIÓN DE CONTRASEÑAS AUTENTICACIÓN ÚNICA	Código:	0
	Macroproceso: Gestión Administrativa	Versión:	OFICINA ASESORA
UNIVERSIDAD DISTRITAL FRANCISCO JOSÉ DE CALDAS	Proceso: Gestión de Personas Naturales y Jurídicas	Fecha de Aprobación:	DE SISTEMAS

807 ¹).	
lave	
No soy un robot	reCAPTCHA Privesided - Condiciones
Ingres	ar

lmagen 2.

El sistema solicitará su usuario. Enseguida haga clic en Buscar. (Imagen 3)

		RECUPERA	CIÓN DE CON	TRASEÑA	
Hoy en día informáticos proteger, es Digite el usi	la seguridad en Inte , en la oficina o er to hace muy importa Iario y haga click en	ernet es fundan i nuestra casa ante poner la in 'Buscar':	nental para prote podemos tener i formación bajo un	ger nuestra inform nformación muy la clave de acces	nación de posibles ladrone valiosa que es fundament o difícil de adivinar.
suario *					



Nota: Tenga en cuenta que el usuario corresponde, para el caso de estudiantes al código, y para administrativos, docentes, egresados y pensionados al número de documento.

Enseguida el sistema lo llevará a la sección donde podrá dar respuesta a tres preguntas aleatorias relacionadas a la información que el usuario ha reportado previamente a la Universidad. Para poder realizar el proceso exitosamente, tendrá que ingresar las respuestas correctas. (Imagen 4)

Macroproceso: Gestión Administrativa Versión: OFICINA ASESORI DE SISTEMAS UNIVERSIDA DISTRITAL PRANCISCO JOSÉ DE CALDAS Proceso: Gestión de Personas Naturales y Jurídicas Fecha de Aprobación: OFICINA ASESORI		INSTRUCTIVO DE RECUPERACIÓN DE CONTRASEÑAS AUTENTICACIÓN ÚNICA	Código:	0
UNIVERSIDAD DISTRITAL PRANCISCO JOSE DE CALDAS Proceso: Gestión de Personas Naturales y Jurídicas Aprobación:		Macroproceso: Gestión Administrativa	Versión:	OFICINA ASESORA
	UNIVERSIDAD DISTRITAL FRANCISCO JOSÉ DE CALDAS	Proceso: Gestión de Personas Naturales y Jurídicas	Fecha de Aprobación:	DE SISTEMAS

	VALIDACIÓN	DE INFORMACIÓN
Señor usuario, correcta para co	a continuación se le presenta un intinuar con la recuperación de su c	formulario con tres preguntas, seleccione la respuesta ontraseña.
. ¿Cuàl de los siguiente	es números de teléfono tiene registr	ado en el sistema?
		Sin registro
0	Q	۲
2. ¿Cual de las siguiente	es direcciones tiene registrada en el	sistema?
		Sin registro
0	0	۲
. ¿Cuál de los siguiente	es números de identificación le perte	nece?
123457576	123456789	123460235
	۲	
0		

Imagen 4.

Una vez haya ingresado las respuestas pertinentes, haga clic en Enviar.

Nota: Tenga en cuenta que si su información no se encuentra actualizada, debe realizar el proceso de actualización correspondiente dirigiéndose a:

Proyecto curricular correspondiente en caso de los Docentes de Vinculación Especial y Estudiantes.

División de Recursos Humanos (ext: 2601 o 1626) en caso de los Docentes de Planta, Administrativos y Pensionados

Secretaria académica de la facultad correspondiente en caso de los Egresados.

Enseguida el sistema le mostrará una ventana donde se confirma el envío de un correo para la recuperación de la contraseña. (Imagen 5)

Se envió un enlace al correo: para poder continuar con la recuperación de su contrasena !	remitase a su correo, haga clic en el enlace (o copie y pegue la URL en su navegador),
	Aceptar

lmagen 5.

Ahora, vaya al correo relacionado en la ventana y en el mensaje le será enviado un link donde podrá recuperar la clave. (Imagen 6)

	INSTRUCTIVO DE RECUPERACIÓN DE CONTRASEÑAS AUTENTICACIÓN ÚNICA	Código:	0
	Macroproceso: Gestión Administrativa	Versión:	OFICINA ASESORA
UNIVERSIDAD DISTRITAL FRANCISCO JOSÉ DE CALDAS	Proceso: Gestión de Personas Naturales y Jurídicas	Fecha de Aprobación:	DE BISTEMAS

Restauración de la contraseña del sistema de Gestión Académica Intox 🖈

*	UNIVERSIDAD DISTRITAL FRANCISCO JOSÉ DE CALDAS <restaurarclave@correo.udistrital.edu.co> to me 💌</restaurarclave@correo.udistrital.edu.co>			
₹ _A	Spanish - > English - Translate message			
	Fecha de envio: 11-Oct-2017 3:09:22 PM			
	Señor usuario, se ha recibido una solicitud de restauración de contraseña del usuario: 123456789. Este mensaje ha sido generado automáticamente, favor no responder.			
	Para completar el proceso de recuperación de clave, por favor de click en el siguiente enlace:			
	Ir a la consola de recuperación de mi clave >>>			
	Este enlace caduca a las 11:59:59 p.m. del dia que fue enviado este correo.			

Imagen 6.

Enseguida será direccionado a la sección de cambio de contraseña, donde también encontrará sugerencias de contraseña segura, el usuario y los campos para ingresar la contraseña y su confirmación. (Imagen 7)

	CAMBIO DE CONTRASEÑA				
	Hoy en día la seguridad en Internet es fundamental para proteger nuestra información de posibles ladrone informàticos, en la oficina o en nuestra casa podemos tener información muy valiosa que es fundamenta proteger, esto hace muy importante poner la información bajo una clave de acceso difícil de adivinar.				
Este punto es fundamental ya que la mayoria de las personas utilizan las palabras mas fáciles mas común es poner nombres de mascotas, números de documentos de identidad, fechas de ar esto es un gran error ya que facilita el poder acceder a personal no autorizado a sus datos, tam elección de clave puede producir un posible intruso en sus datos, pueden obtener de información que pretendía proteger con una mala elección de clave de acceso. Nota. No digite la clave en presencia de otras personas, recuerde que usted es el único interesado en la información aquí guardada. Cualquier inquietud, sugerencia o inconsistencia en la información por favor remita un correo a: computo@udistrital.edu.co					
				mbr	
uari	123456789				
luev:	i contraseña				

Imagen 7.

Nota: Tenga en cuenta que la contraseña debe tener las siguientes características:

- Mínimo 8 (ocho) caracteres

- Al menos 2 (dos) números

- Al menos 2 (dos) caracteres alfanuméricos

- El primer carácter no puede ser numérico

	INSTRUCTIVO DE RECUPERACIÓN DE CONTRASEÑAS AUTENTICACIÓN ÚNICA	Código:	OFICINA ASESORA DE SISTEMAS
	Macroproceso: Gestión Administrativa	Versión:	
UNIVERSIDAD DISTRITAL FRANCISCO JOSÉ DE CALDAS	Proceso: Gestión de Personas Naturales y Jurídicas	Fecha de Aprobación:	

Cuando haya ingresado una contraseña y su comprobación con los criterios mencionados, el sistema notificará el cambio. (Imagen 8)



Imagen 8.

Ahora, ingrese de nuevo a la página con su usuario y contraseña correspondientes.