

#### PERIODO DE TRABAJO: Diciembre de 2022

#### LUGAR: Red de datos UDNET

**OBJETIVO:** Creación y cambio de contraseña segura para su cuenta institucional de Microsoft

A continuación se encuentran las recomendaciones brindadas por Microsoft® en su página de soporte <u>https://support.microsoft.com/es-es</u>, para cambiar y aumentar la seguridad de su contraseña.

#### Tabla de contenido

1. Crea una contraseña segura	1
2. Protege tus contraseñas	1
3. Cambiar la contraseña en una cuenta institucional de Microsoft	2
4. Autenticación multifactor (MFA) en Microsoft	4

# 1. Crea una contraseña segura

Una contraseña debe cumplir con los siguientes ítems para considerarse segura:

- Tener al menos 12 caracteres de longitud, pero 14 o más es mejor.
- Combinar letras mayúsculas, minúsculas, números y símbolos.
- No usar una palabra que se pueda encontrar en un diccionario o en el nombre de una persona, carácter, producto u organización.
- Debe ser significativamente diferente de las contraseñas anteriores.
- No usar espacios dentro de la contraseña

# 2. Protege tus contraseñas

Después de tener una contraseña segura *(numeral 1.)*, se sugiere tener en cuenta las siguientes medidas para mantenerla protegida:

• No compartir su contraseña con nadie. Aún si es un amigo o familiar.

	cuenta institucional de Microsoft	Código:	
	Macroproceso: Gestión de recursos	Versión: 01	RED DE DATOS
UNIVERSIDAD DISTRITAL FRANCISCO JOSÉ DE CALDAS	Proceso: Gestión de los Sistemas de Información y las Telecomunicaciones	Fecha de Aprobación: 01/12/2022	UDNET

- No enviar **nunca** su contraseña por correo electrónico, mensaje instantáneo o cualquier otro medio de comunicación que no tenga una seguridad confiable.
- Usar una contraseña única para cada sitio Web. Dado que si roban la información de su cuenta de un sitio, esta no funcionará con otras cuentas.
- No escriba su contraseña en notas rápidas o tarjetas, incluso si cree que están bien ocultas.
- Cambie las contraseñas inmediatamente en las cuentas que sospeche que pueden estar en peligro.
- Cambie las contraseñas periódicamente.
- Si no desea memorizar varias contraseñas, considere la posibilidad de usar un administrador de contraseñas. Las mejores administradores de contraseñas actualizan automáticamente las contraseñas almacenadas, las mantienen cifradas y requieren la autenticación multifactor para tener acceso. Microsoft Edge puede recordar las contraseñas por usted y rellenarlas automáticamente cuando sea necesario.

Nota: Para mayor información sobre lafuncionalidad de Microsoft Edge puede consultar

https://support.microsoft.com/es-es/microsoft-edge/guardar-o-dejar-de-recordar-contr ase%C3%B1as-en-microsoft-edge-b4beecb0-f2a8-1ca0-f26f-9ec247a3f336

 Habilite la autenticación multifactor (MFA) siempre que esté disponible. MFA requiere más de un tipo de credencial para iniciar sesión en una cuenta, como requerir una contraseña y un código único generado por una aplicación. Esto agrega otro nivel de seguridad en el caso de que alguien adivine o robe su contraseña. (Ver numeral 4.)

# 3. Cambiar la contraseña en una cuenta institucional de Microsoft

Para realizar el cambio de contraseña de su cuenta de Microsoft, debe **seguir los siguientes pasos:** 

- **a.** Iniciar sesión en <u>office.com/signin</u> con su cuenta institucional de Microsoft.
- **b.** Al iniciar sesión, hacer clic en el icono **"Configuración"** en la esquina superior derecha y, a continuación, seleccione la opción "**Contraseña**".

	Creación y cambio de contraseña segura para su cuenta institucional de Microsoft	Código:	
	Macroproceso: Gestión de recursos	Versión: 01	RED DE DATOS
UNIVERSIDAD DISTRITAL FRANCISCO JOSÉ DE CALDAS	Proceso: Gestión de los Sistemas de Información y las Telecomunicaciones	Fecha de Aprobación: 01/12/2022	UDNET



Imagen 1. Configuración Microsoft, menú contraseña

- c. Escribir la contraseña antigua.
- **d.** Digitar una nueva contraseña segura (Ver recomendaciones *numeral 1.*) y confirmarla.



cambiar contraseñ	а
Se precisa una contraseña segura. Especi caracteres. No incluya palabras ni nombr combine letras mayúsculas, minúsculas, r símbolos.	ifique entre 8 y 16 res comunes y números y
Id. de usuario	
usuario@udistrital.edu.co	
Contraseña anterior	_
]	<b>C&gt;</b>
Crear nueva contraseña	
	<b>&lt;</b> a.
Seguridad de la contraseña	
Confirmar contraseña nueva	
	a.

Imagen 2. Cambio de contraseña

e. Seleccione la opción "Enviar" para terminar el proceso de cambio de contraseña



Imagen 3. Envío de contraseña

# 4. Autenticación multifactor (MFA) en Microsoft

Para autenticarse en un dispositivo u aplicación por primera vez, se requiere el nombre de usuario y la contraseña. Con la autenticación multifactor se necesita una segundo requisito, llamado "factor", para demostrar quién se está autenticando.



- a. Tipos comunes de factor de autenticación:
  - i. El usuario lo conoce:
    - Una contraseña
    - Un PIN memorizado.
  - ii. El usuario lo posee:
    - Un smartphone
    - Una clave USB segura.
  - iii. Hace parte del usuario:
    - Una huella digital
    - Un reconocimiento facial.
- b. Ventajas de la autenticación multifactor (MFA):
  - i. Es más segura que tener solo la contraseña
  - ii. Reduce la probabilidad de ser víctima de un ataque a los datos confidenciales y obtener acceso a ellos.
  - iii. Es fácil de administrar y utilizar.

Para mayor información sobre autenticación multifactor (MFA):

A. Generalidades:

https://support.microsoft.com/es-es/topic/qu%C3%A9-es-autenticaci%C3%B3 n-multifactor-e5e39437-121c-be60-d123-eda06bddf661

B. Configuración de autenticación multifactor (MFA) en Microsoft: https://support.microsoft.com/es-es/account-billing/cambiar-el-m%C3%A9tod o-y-la-configuraci%C3%B3n-de-verificaci%C3%B3n-en-dos-pasos-c801d5ade0fc-4711-94d5-33ad5d4630f7