	INSTRUCTIVO PARA INGRESAR EN LÍNEA AL CORREO INSTITUCIONAL A TRAVÉS DE LA PLATAFORMA MICROSOFT®	Código:	
	Macroproceso: Gestión de recursos	Versión: 1.0	SIGUD
UNIVERSIDAD DISTRITAL FRANCISCO JOSÉ DE CALDAS	Proceso: Gestión de los Sistemas de Información y las Telecomunicaciones	Fecha de Aprobación:	Satama Integricto de Geuden



UNIVERSIDAD DISTRITAL FRANCISCO JOSÉ DE CALDAS

INSTRUCTIVO PARA INGRESO EN LÍNEA AL CORREO INSTITUCIONAL A TRAVÉS DE LA PLATAFORMA MICROSOFT®



RED DE DATOS UDNET



	INSTRUCTIVO PARA INGRESAR EN LÍNEA AL CORREO INSTITUCIONAL A TRAVÉS DE LA PLATAFORMA MICROSOFT®	Código:	
	Macroproceso: Gestión de recursos	Versión: 1.0	SIGUD
UNIVERSIDAD DISTRITAL FRANCISCO JOSÉ DE CALDAS	Proceso: Gestión de los Sistemas de Información y las Telecomunicaciones	Fecha de Aprobación:	Satama Integrado de Geulón

Tabla de contenido

		1
Α.	Objetivo	2
В.	Definición	2
C.	Prerrequisitos	2
D.	Procedimiento	3
E.	Aspectos importantes	6

A. Objetivo

Orientar los procedimientos de forma detallada, clara y precisa para que cada usuario pueda ingresar en línea al correo electrónico institucional a través de la plataforma de Microsoft Office® (portal.office.com)

B. Definición

A partir de 1 de enero de 2023 la Universidad decidió contar con los servicios de correo de la plataforma colaborativa de Microsoft®, por lo tanto, se realizó la migración de correos desde la plataforma colaborativa de Google®. En este sentido, el ingreso al correo institucional se realiza a través de Microsoft Office® (portal.office.com)

C. Prerrequisitos

- Tener acceso a un computador con acceso a internet para seguir este instructivo
- Disponer del usuario y contraseña de la cuenta de correo institucional, proporcionada por la Universidad a través de Red de Datos UDNET.

	INSTRUCTIVO PARA INGRESAR EN LÍNEA AL CORREO INSTITUCIONAL A TRAVÉS DE LA PLATAFORMA MICROSOFT®	Código:	
	Macroproceso: Gestión de recursos	Versión: 1.0	SIGUD
UNIVERSIDAD DISTRITAL FRANCISCO JOSÉ DE CALDAS	Proceso: Gestión de los Sistemas de Información y las Telecomunicaciones	Fecha de Aprobación:	Setema Integrado de Gesofn

D. Procedimiento

- 1. En la barra de direcciones del navegador de su preferencia, digite: portal.office.com
- 2. Digite el usuario del correo electrónico institucional, incluyendo el dominio @udistrital.edu.co; y, de clic en el botón "Siguiente":

login.microsoftonline.com/commo	on/oauth2/v (8 \$	Ø 3				
Microsoft							
Iniciar sesión		1					
Correo electrónico, teléfono o	Skype	Dig	ite su	corr	eo c	ompleto.	•
یNo tiene una cuenta? Cree una. کاره puede acceder a su cuenta?	<mark>,</mark>						
Atrá	s Sigu	iente					
🔍 Opciones de inicio de s	esión						

Figura 1. Ventana para digitar usuario de correo institucional

3. A continuación, escriba la contraseña que fue enviada por la Red de Datos en diciembre de 2022, (Correo con asunto "*Usuario y clave Microsoft 365*") y proceda a dar clic en el botón "Iniciar sesión"

	INSTRUCTIVO PARA INGRESAR EN LÍNEA AL CORREO INSTITUCIONAL A TRAVÉS DE LA PLATAFORMA MICROSOFT®	Código:	
	Macroproceso: Gestión de recursos	Versión: 1.0	SIGUD
UNIVERSIDAD DISTRITAL FRANCISCO JOSÉ DE CALDAS	Proceso: Gestión de los Sistemas de Información y las Telecomunicaciones	Fecha de Aprobación:	Satama Integricio de Geuden

Iniciar sesión

Figura 2. Ventana para digitar contraseña de correo institucional

En el primer inicio, el sistema le pedirá cambiar la clave. Siga las instrucciones indicadas en el literal E, del presente documento

- 4. El sistema le consultará sobre el próximo inicio de sesión, en este punto usted dispone de dos opciones; seleccione la de su interes, según las siguientes consideraciones:
 - 4.1. Opción "No", se recomienda como medida de seguridad, ya que siempre que se requiera inicar sesión en la plataforma de Microsoft® se deberá proporcionar la contraseña
 - 4.2. Opción "Sí", **solamente** si está en un computador seguro y preferiblemente solo de su uso; ya que el sistema almacenará la contraseña de la plataforma de Microsoft® y se inicará sesión sin que sea necesario digitar la contraseña

Microsoft				
udnet@udistrital.edu.co				
¿Quiere mantener la sesión iniciada?				
Haga esto para reducir el número de veces que se le solicita que inicie sesión.				
No volver a mostrar				
No <u>Sí</u>				

Figura 3. Ventana para manter la sesión iniciada

	INSTRUCTIVO PARA INGRESAR EN LÍNEA AL CORREO INSTITUCIONAL A TRAVÉS DE LA PLATAFORMA MICROSOFT®	Código:	
	Macroproceso: Gestión de recursos	Versión: 1.0	SIGUD
UNIVERSIDAD DISTRITAL FRANCISCO IOSÉ DE CALDAS	Proceso: Gestión de los Sistemas de Información y las Telecomunicaciones	Fecha de Aprobación:	Satama Integrado de Gendon

5. La plataforma Microsoft® le presentará la siguiente pantalla, en la cual encontrará las aplicaciones y diferentes servicios a los quepuede acceder desde su usuario. Para ingresar al correo insituicional, ubique el icono de "Outlook" en la parte izquierda de la pantalla, así:

Microsoft 365) Buscar	***	₽ 0
0 →	La aplicación Office se está convirtie	ndo en la nueva aplicación Microsoft 365, su hogar para bus	icar, crear y compartir contenido e ideas. Más	información
Buenas tardes, I	Red de Datos	Ingrese a su correo a	través de este ícono	Instalar aplicaciones ~
Recomendados	Pagos Of, Recurs is Flenacieros envió es	Decano Facultad de Ingeniería envió esto hace 6 h	Rectoria UD envió esto Ayer a las 11:19	
			X]
OP-16152-DE	L 29-12-2022-ETB-CONTRATOS INTERAD	TCO programacion	Datos de Contratistas para	Proyecto Traslado a Ensue

6. El navegador automticamente abrirá una nueva pestaña con la bandeja de su correo electrónico institucional, así:

	Outlook	₽ Buscar	Eis Llamada de Teams	
	Inicio Vista Ayuda			
	E Correo nuevo 🗸 🗸	🗊 Eliminar 🗸 🕝 Archivar 🏾 🕕 Informar 🗸 🎸 Limpiar	😘 Mover a 🗸 🥱 Responder 🐁 Responder a todos 🛛 🦳 Reserviar 🤍 🦻 Pasos rápidos 🧹 🖄 Leido / No leido 🖉 v 🖾 L 🖓	⊙ ~ ≅ ~ ፇ Ħ …]
89	 Favoritos 	Prioritarios Otros		= Filtrar
n	🖂 Bandeja d 23607	De	Asunto	Recibido 🗸
~	Elementos 2870	> O Microsoft Outlook: Secretaria Red UDN	RE: Solicitud Visita Técnica. 10 de enero, predio para arrendamiento, Facultad de Artes -ASAB No se pudo entregar a estos destinatarios o grupos:	22:50
w	Z/ Borradores 26	NEIRA UNEME ANGELA VIRGINIA	Dificultad de activación correo institucional Cordial saludo: INGENIERA MARTHA VALDÉS JEFE DE RED DE DATOS UDNET UDFJC Se dirige a ustede	22:07
•	 Carpetas 	> 😡 Secretaria Red UDNET; Talento Humano Recu 🖉	CERTIFICADO NO EXISTENCIA DE PERSONAL UDNET 2023 No hay vista previa disponible.	21:42
	Bandeja d 23607	> su Secretaria Red UDNET; nelly ruiz	SOLICITUD DATOS CUENTA INSTITUCIONAL No hay vista previa disponible.	21:12
5	 ℬ Borradores 26 ➢ Elementos 2870 	🔾 🕖 Juan Sebastian Gil Bolaños; Camilo Abella 🛛 🖉	ACTA DE INICIO CONTRATO 1869-2022 Q&C Cordial Saludo Ingeniero Camilo. El presente correo tiene como objetivo solicitar el cronograma que	20:33
6	🗊 Elementos el 246	P PINILLATENORIOWALTEREDUARDO	Informe de seguimiento de la orden de servicios No. 1517-2020 mes de Diciembre de 2022 Cordial saludo Ing. Laura Betancourt La presente es co	20:24
60	Correo no des 72		Informe Tecnico	
	Archivo	> 😝 Esteban Barrantes	SOLICITUD AYUDA ACTIVACIÓN CUENTA INSTITUCIONAL MICROSOFT Forwarded message - De: Esteban Barrantes <estebarrantes@gmail.com></estebarrantes@gmail.com>	19:11
	Notas	AR andres rodriguez	Solicitud urgente Señores Universidad Distrital Bogotá Cordial saludo Solicito amablemente la validación y la certificación del pago de los desemb	17:58
	Historial de conv	> su Secretaria Red UDNET; Bienestar Institucional	Solicitud red de datos Obtener Outlook para Android	17:51
	Crear carpeta nueva	66 Gary Gari	Envío del correo con usuario y claves Enero 4 de 2023 Ingeniera Martha Valdes Jefe de Red de Datos UDNET Distrital Francisco José de Caldas Cor	17:26
		Figura	5. Pantalla principal bandeja de entrada Outlook	

	INSTRUCTIVO PARA INGRESAR EN LÍNEA AL CORREO INSTITUCIONAL A TRAVÉS DE LA PLATAFORMA MICROSOFT®	Código:	
	Macroproceso: Gestión de recursos	Versión: 1.0	SIGUD
UNIVERSIDAD DISTRITAL FRANCISCO JOSÉ DE CALDAS	Proceso: Gestión de los Sistemas de Información y las Telecomunicaciones	Fecha de Aprobación:	Sistema Integrado de Geolón

E. Aspectos importantes

Tenga en cuenta algunos aspectos:

✓ Ingresando a través de <u>https://portal.office.com/</u>, tendrá acceso a todas las aplicaciones en

línea de microsoft y en el lado izquierdo se ubica el ícono outlook

- ✓ Tambien puede ingresar directamente en el enlace <u>https://outlook.live.com/</u>
- Su contraseña debió haber sido enviada en diciembre del 2022 a su correo antiguo de Gmail. En caso de no contar con ella solicitela nuevamente a <u>clave@udistrital.edu.co</u>, este correo se habilitó exclusivamente para asiganción y cambio de claves de correo elctrónico institucional.
- ✓ Para el primer inicio de sesión, el sistema le va a exigir que cambie la clave. Asigne una nueva contrseña segura, de mínimo 8 caracteres, usando mayusculas, minúsculas y caracteres especiales; preferiblemente no utilice el carácter de espacio. En la nueva contraseña NO incluya el mismo nombre del correo.
- ✓ Puede revisar el siguiente instructivo "Creación y cambio de contraseña segura para su cuenta institucional de Microsoft" <u>https://ti.udistrital.edu.co/sites/default/files/documentacion/2022-</u> <u>12/Creaci%C3%B3n%20y%20cambio%20de%20contrase%C3%B1a%20segura%20para%</u> <u>20su%20cuenta%20institucional%20de%20Microsoft.docx.pdf</u>
- ✓ El sistema le va a solicitar un medio para autenticar por teléfono y/o correo, digite los datos solicitados por el sistema

UNIVERSIDAD DISTRITAL FRANCISCO JOSÉ DE CALDAS	INSTRUCTIVO PARA INGRESAR EN LÍNEA AL CORREO INSTITUCIONAL A TRAVÉS DE LA PLATAFORMA MICROSOFT®	Código:	
	Macroproceso: Gestión de recursos	Versión: 1.0	
	Proceso: Gestión de los Sistemas de Información y las Telecomunicaciones	Fecha de Aprobación:	



Figura 6. Pantalla para configurar método de autenticación

- Si se trata de su correo personal institucional puede colocar su numero celular y/o un correo alterno que NO pertenezca al dominio institucional.
- Si es correo de dependencia, por favor acordar con el jefe de dependencia qué datos deben configurar.
- ✓ En la página <u>www.udistrital.edu.co</u>, se ha publicado la noticia con enlace <u>https://ti.udistrital.edu.co/servicio/correo</u> que lo redirecciona a la página donde se encuentra informacion relacionada on el proceso de iración del correo institucional
- ✓ En la página <u>www.udistrital.edu.co</u>, se ha dispuesto un ícono directo ^{Correo institucional} que lo redirige a la página donde se encuentra informacion relacionada on el proceso de iración del correo institucional
- ✓ Cada usuario debe configurar la fecha y hora en su cuenta siguiento las siguiente instrucciones: <u>https://support.microsoft.com/es-es/office/cambiar-la-configuraci%C3%B3nde-zona-horaria-e-idioma-en-outlook-en-la-web-65239869-12e7-4a9d-bca1-76b0ad7ce273</u>