



| | | | |
|---|--|--|---|
|  <p>UNIVERSIDAD DISTRITAL FRANCISCO JOSÉ DE CALDAS</p> | INSTRUCTIVO: BANCO DE IMÁGENES DE LA RED DE DATOS UDNET | Código: |  |
| | Macroproceso: Gestión de Recursos | Versión: 3.4 | |
| | Proceso: Gestión de los Sistemas de Información y las Telecomunicaciones | Fecha: 15 de enero 2025 Páginas: 16 | |



**UNIVERSIDAD DISTRITAL
FRANCISCO JOSÉ DE CALDAS**

**INSTRUCTIVO
BANCO DE IMÁGENES**



RED DE DATOS UDNET





| | | | |
|--|--|--|--|
|  UNIVERSIDAD DISTRITAL FRANCISCO JOSÉ DE CALDAS | INSTRUCTIVO: BANCO DE IMÁGENES DE LA RED DE DATOS UDNET | Código: |  SIGUD <small>Sistema Integrado de Gestión</small> |
| | Macroproceso: Gestión de Recursos | Versión: 3.4 | |
| | Proceso: Gestión de los Sistemas de Información y las Telecomunicaciones | Fecha: 15 de enero 2025 Páginas: 16 | |

Tabla de contenido

| | |
|---|----------|
| 1. OBJETIVO DEL INSTRUCTIVO | 3 |
| 2. OBJETIVOS DEL SERVICIO | 3 |
| 3. ALCANCE | 3 |
| 4. RESPONSABLES | 3 |
| 5. BASE LEGAL | 4 |
| 6. POLÍTICAS DE OPERACIÓN | 4 |
| 7. DEFINICIONES Y SIGLAS | 4 |
| 8. DOCUMENTOS Y REGISTROS | 5 |
| 9. METODOLOGÍA - PASOS PARA USO DEL SERVICIO | 5 |

| | | | |
|--|--|--|--|
|  UNIVERSIDAD DISTRITAL FRANCISCO JOSÉ DE CALDAS | INSTRUCTIVO: BANCO DE IMÁGENES DE LA RED DE DATOS UDNET | Código: |  SIGUD Sistema Integrado de Gestión |
| | Macroproceso: Gestión de Recursos | Versión: 3.4 | |
| | Proceso: Gestión de los Sistemas de Información y las Telecomunicaciones | Fecha: 15 de enero 2025 Páginas: 16 | |

1. OBJETIVO DEL INSTRUCTIVO

Describir las instrucciones a seguir para el ingreso y uso del Banco de Imágenes, para realizar descarga, edición básica y uso del repositorio histórico de imágenes de la Universidad Distrital Francisco José de Caldas.

2. OBJETIVOS DEL SERVICIO

Preservar la memoria histórica visual de la Universidad Distrital Francisco José de Caldas.

Contar con un repositorio histórico de fotografías, logos, banners, fondos de pantalla y otros elementos gráficos, que se han recopilado a través de los años y que están a disposición de las diferentes dependencias de la Institución, para la elaboración de piezas impresas o digitales.

3. ALCANCE

Este instructivo define los pasos que deben seguir las diferentes dependencias de la Universidad, para utilizar el Banco de Imágenes.

4. RESPONSABLES

4.1 Responsable del Banco de Imágenes



Contratista que administra el Banco de Imágenes, realiza la creación de usuarios, y cambio de contraseñas cuando es requerido. También se encarga de categorizar y publicar las fotografías que son entregadas por las diferentes dependencias de la Universidad.

4.2 Área de Plataformas Computacionales

Área de la Red de Datos UDNET, encargada de realizar el mantenimiento de la plataforma.

4.3 Jefe o Coordinador de dependencia académico-administrativa

Es el responsable de solicitar el usuario y contraseña de acceso, del buen uso del servicio y sus contenidos multimedia. Además, es custodio de las credenciales de acceso que se entregan a la dependencia, para el acceso a la herramienta.

| | | | |
|--|--|--|--|
|  UNIVERSIDAD DISTRITAL FRANCISCO JOSÉ DE CALDAS | INSTRUCTIVO: BANCO DE IMÁGENES DE LA RED DE DATOS UDNET | Código: |  SIGUD Sistema Integrado de Gestión |
| | Macroproceso: Gestión de Recursos | Versión: 3.4 | |
| | Proceso: Gestión de los Sistemas de Información y las Telecomunicaciones | Fecha: 15 de enero 2025 Páginas: 16 | |

5. BASE LEGAL



- Acuerdo 004 del Consejo Superior Universitario, del 11 de octubre de 2012: Estatuto de Propiedad Intelectual de la Universidad Distrital Francisco José de Caldas https://sgral.udistrital.edu.co/xdata/csu/acu_2012-004.pdf
- Ley 1878 de 2018 "Por medio de la cual se modifican algunos artículos de la Ley 1098 de 2006, por la cual se expide el Código de la Infancia y la Adolescencia, y se dictan otras disposiciones". https://www.icbf.gov.co/cargues/avance/docs/ley_1878_2018.htm

6. POLÍTICAS DE OPERACIÓN

- Los elementos son para uso estrictamente académico o administrativo de la Institución.
- El uso de las imágenes, debe cumplir todos los lineamientos de imagen de la Universidad y cumplir con la normatividad interna, distrital, nacional e internacional sobre Derechos de Autor e Infancia y Adolescencia.

7. DEFINICIONES Y SIGLAS

- **Banco de Imágenes:** Repositorio histórico de fotografías, logos, banners, fondos de pantalla y otros elementos gráficos, que se han recopilado a través de los años y que están a disposición de las diferentes dependencias de la Institución, para la elaboración de piezas impresas o digitales. Es una herramienta para preservar la memoria histórica visual de la Universidad Distrital Francisco José de Caldas. Los elementos son para uso estrictamente académico o administrativo de la Institución.
- **UDNET:** La Red de Datos UDNET garantiza la continua disponibilidad de los recursos y servicios de las tecnologías de la información y las comunicaciones existentes, en beneficio de la comunidad académica y administrativa de la Universidad Distrital Francisco José de Caldas, a través de la gestión, proyección tecnológica, asesoría y soporte técnico especializado. Esta es la instancia que administra y proyecta la innovación en los sistemas de telecomunicaciones bajo lineamientos de alta calidad; su infraestructura es la plataforma que soporta el desarrollo de las redes convergentes, integrando los medios interactivos, las comunicaciones y el acceso a la información.

| | | | |
|--|--|--|--|
|  UNIVERSIDAD DISTRITAL FRANCISCO JOSÉ DE CALDAS | INSTRUCTIVO: BANCO DE IMÁGENES DE LA RED DE DATOS UDNET | Código: |  SIGUD Sistema Integrado de Gestión |
| | Macroproceso: Gestión de Recursos | Versión: 3.4 | |
| | Proceso: Gestión de los Sistemas de Información y las Telecomunicaciones | Fecha: 15 de enero 2025 Páginas: 16 | |

8. DOCUMENTOS Y REGISTROS



8.1 [Formato de entrega de acceso al Banco de Imágenes](#)

8.2 [Mesa de Ayuda](#)

9. METODOLOGÍA - PASOS PARA USO DEL SERVICIO

9.1 Solicitud de acceso: Para solicitar usuario y clave de acceso a la plataforma del Banco de Imágenes de la Universidad, el jefe o coordinador de la unidad académico-administrativa, debe enviar desde la cuenta de correo institucional de su dependencia, el formato firmado y completamente diligenciado que se encuentra en: <https://ti.udistrital.edu.co/sites/default/files/documentacion/2020-08/Formato%20Entrega%20de%20cuenta%20Banco%20de%20Im%C3%A1genes%20V2%20%282%29.docx> al correo electrónico solicitudesudnet@udistrital.edu.co o a través de la [Mesa de Ayuda IRIS](#). Luego se enviarán los datos para acceder a la plataforma.

9.2 Ingreso: El ingreso se realiza a través de un navegador web, en la dirección <http://bancoimagenes.udistrital.edu.co>. En la primera página, el usuario debe ingresar su usuario y contraseña para ingresar.

| | | | |
|---|---|--|---|
|  <p>UNIVERSIDAD DISTRITAL FRANCISCO JOSÉ DE CALDAS</p> | <p>INSTRUCTIVO: BANCO DE IMÁGENES DE LA RED DE DATOS UDNET</p> | Código: |  <p>Sistema Integrado de Gestión</p> |
| | <p>Macroproceso: Gestión de Recursos</p> | Versión: 3.4 | |
| | <p>Proceso: Gestión de los Sistemas de Información y las Telecomunicaciones</p> | <p>Fecha: 15 de enero 2025 Páginas: 16</p> | |





Servicio ofrecido por la Red de Datos UDNET

Imagen 1: Acceso al Banco de Imágenes

9.3 Uso de la herramienta

9.3.1 Categorías:

Al ingresar, el usuario podrá ver las diferentes categorías con las que cuenta el Banco de Imágenes:

| | | | |
|--|--|--|--|
|  UNIVERSIDAD DISTRITAL FRANCISCO JOSÉ DE CALDAS | INSTRUCTIVO: BANCO DE IMÁGENES DE LA RED DE DATOS UDNET | Código: |  <small>Sistema Integrado de Gestión</small> |
| | Macroproceso: Gestión de Recursos | Versión: 3.4 | |
| | Proceso: Gestión de los Sistemas de Información y las Telecomunicaciones | Fecha: 15 de enero 2025 Páginas: 16 | |

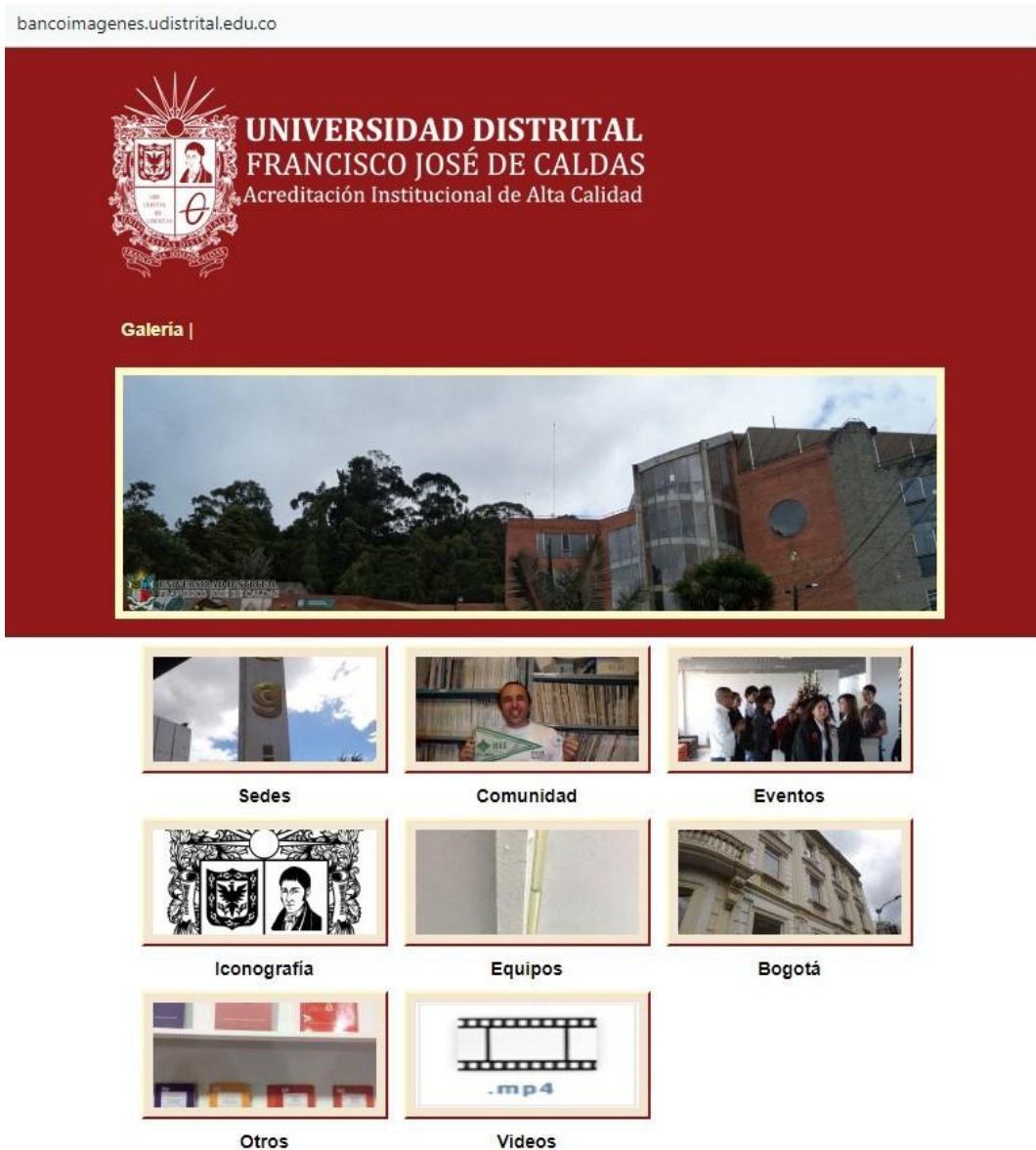


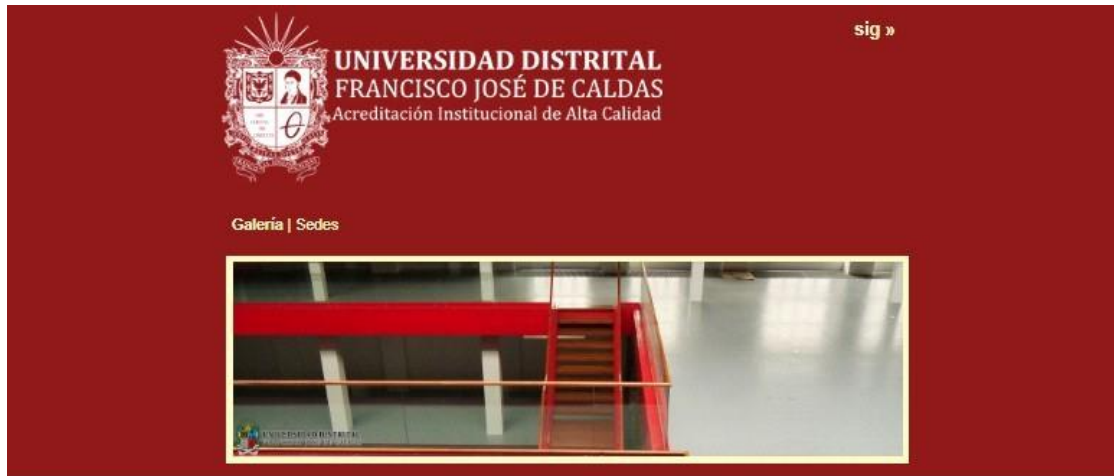


Imagen 2: Categorías del Banco de Imágenes

A su vez, cada categoría está dividida en varias sub-categorías. Para ingresar a cada una de ellas, se da clic sobre la imagen correspondiente:

| | | | |
|--|--|--|--|
|  UNIVERSIDAD DISTRITAL FRANCISCO JOSÉ DE CALDAS | INSTRUCTIVO: BANCO DE IMÁGENES DE LA RED DE DATOS UDNET | Código: |  SIGUD <small>Sistema Integrado de Gestión</small> |
| | Macroproceso: Gestión de Recursos | Versión: 3.4 | |
| | Proceso: Gestión de los Sistemas de Información y las Telecomunicaciones | Fecha: 15 de enero 2025 Páginas: 16 | |



Fotografías de las diferentes sedes de la Universidad Distrital

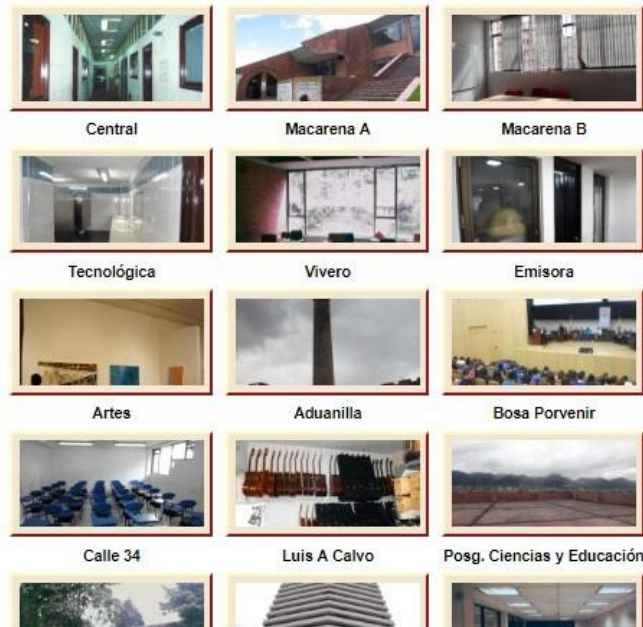


Imagen 3: Subcategorías, en este caso, de la categoría “Sedes”

9.3.2 Imágenes:

Dando clic en las diferentes sub-categorías, se pueden ir observando las “imágenes miniatura” de cada una de las fotografías suministradas. Para elegir una de ellas, se da clic sobre la miniatura correspondiente. En la parte superior se podrán observar, los enlaces para ver la imagen anterior y posterior dentro del repositorio y la categoría y sub-categoría a la cual pertenece:



| | | | |
|---|--|--|---|
|  UNIVERSIDAD DISTRITAL FRANCISCO JOSÉ DE CALDAS | INSTRUCTIVO: BANCO DE IMÁGENES DE LA RED DE DATOS UDNET | Código: |  Sistema Integrado de Gestión |
| | Macroproceso: Gestión de Recursos | Versión: 3.4 | |
| | Proceso: Gestión de los Sistemas de Información y las Telecomunicaciones | Fecha: 15 de enero 2025 Páginas: 16 | |





Imagen 4: Enlaces para navegar en el Banco de Imágenes

Dando clic en el enlace de la parte inferior, se podrá ver información técnica sobre las fotografías y la cámara con la que fueron tomadas.

| | |
|--------------------------------|----------------------|
| Fabricante cámara: | Sony |
| Modelo cámara: | DSC-TX20 |
| Hora original en que se tomó: | 07 julio 2017 |
| Velocidad de obturación: | 1/6 sec |
| Apertura: | f/3,5 |
| Tasa de velocidad ISO: | 800 |
| Compensación de la exposición: | 0 EV |
| Modo de medida: | Estampado |
| Flash usado: | Sin Flash |
| Anchura original: | 4608 píxeles |
| Altura original: | 3456 píxeles |
| Orientación: | 1: Normal (0 grados) |
| Distancia focal: | 4,43 mm |

Info de la imagen ✕

Imagen 5: Metadatos de la fotografía

| | | | |
|--|--|--|--|
|  UNIVERSIDAD DISTRITAL FRANCISCO JOSÉ DE CALDAS | INSTRUCTIVO: BANCO DE IMÁGENES DE LA RED DE DATOS UDNET | Código: |  SIGUD Sistema Integrado de Gestión |
| | Macroproceso: Gestión de Recursos | Versión: 3.4 | |
| | Proceso: Gestión de los Sistemas de Información y las Telecomunicaciones | Fecha: 15 de enero 2025 Páginas: 16 | |

9.3.3 Elección de la imagen:

Una vez elegida la imagen que se desea utilizar, se da clic sobre la misma. De esta manera, se podrá ver la imagen con mejor detalle:



Imagen 6: Ver la fotografía en detalle

Para descargar el elemento seleccionado, con el ratón dar clic derecho sobre la fotografía y se elige la opción "Guardar imagen como..." y se elige la ubicación donde desea almacenarse la fotografía, dentro del computador desde el cual se está navegando en el Banco de Imágenes.

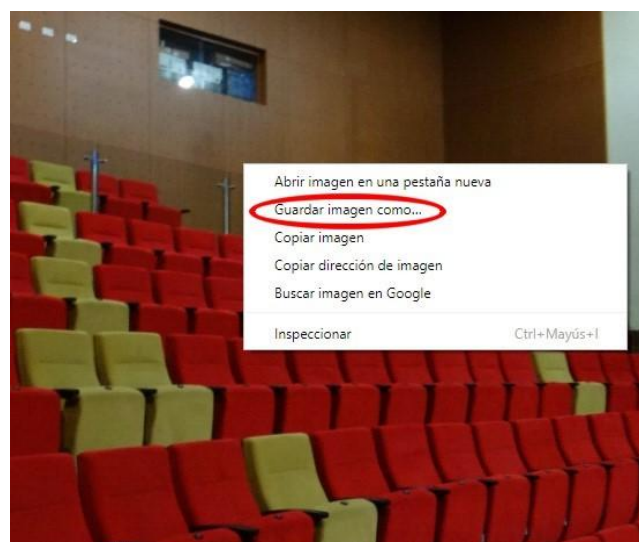




Imagen 7: Guardar la fotografía seleccionada

| | | | |
|--|--|--|--|
|  UNIVERSIDAD DISTRITAL FRANCISCO JOSÉ DE CALDAS | INSTRUCTIVO: BANCO DE IMÁGENES DE LA RED DE DATOS UDNET | Código: |  SIGUD Sistema Integrado de Gestión |
| | Macroproceso: Gestión de Recursos | Versión: 3.4 | |
| | Proceso: Gestión de los Sistemas de Información y las Telecomunicaciones | Fecha: 15 de enero 2025 Páginas: 16 | |

La imagen se guardará dentro del computador, en su tamaño y resolución originales. Es decir, si la imagen es de alta calidad y de gran formato en pixeles, aunque en pantalla se vea pequeña, al descargarla se almacenará con todas las características correspondientes.

9.3.4 Edición y recorte de una imagen seleccionada, para noticias a ser publicadas en el Portal Web Institucional



Esta es una nueva funcionalidad que presenta el Banco de Imágenes histórico de la Universidad. Si desea recortar una imagen al tamaño de 800 pixeles de ancho por 700 pixeles de alto, es decir, el estándar actual para publicar imágenes para noticias en el Portal Web Institucional, puede hacerlo siguiendo estos sencillos pasos:

9.3.4.1 En la parte inferior de la imagen que haya seleccionado, oprima clic en la opción "Recortar Imagen":



Imagen 8: Opción de recorte de imagen

9.3.4.2 Al ingresar a la funcionalidad de recorte de imagen, ubique el selector de

| | | | |
|--|--|--|--|
|  UNIVERSIDAD DISTRITAL FRANCISCO JOSÉ DE CALDAS | INSTRUCTIVO: BANCO DE IMÁGENES DE LA RED DE DATOS UDNET | Código: |  SIGUD Sistema Integrado de Gestión |
| | Macroproceso: Gestión de Recursos | Versión: 3.4 | |
| | Proceso: Gestión de los Sistemas de Información y las Telecomunicaciones | Fecha: 15 de enero 2025 Páginas: 16 | |

recorte (señalado con una flecha en la siguiente imagen) en la parte que desea y luego oprima clic en el botón "Para PWI" ubicado en la parte derecha:

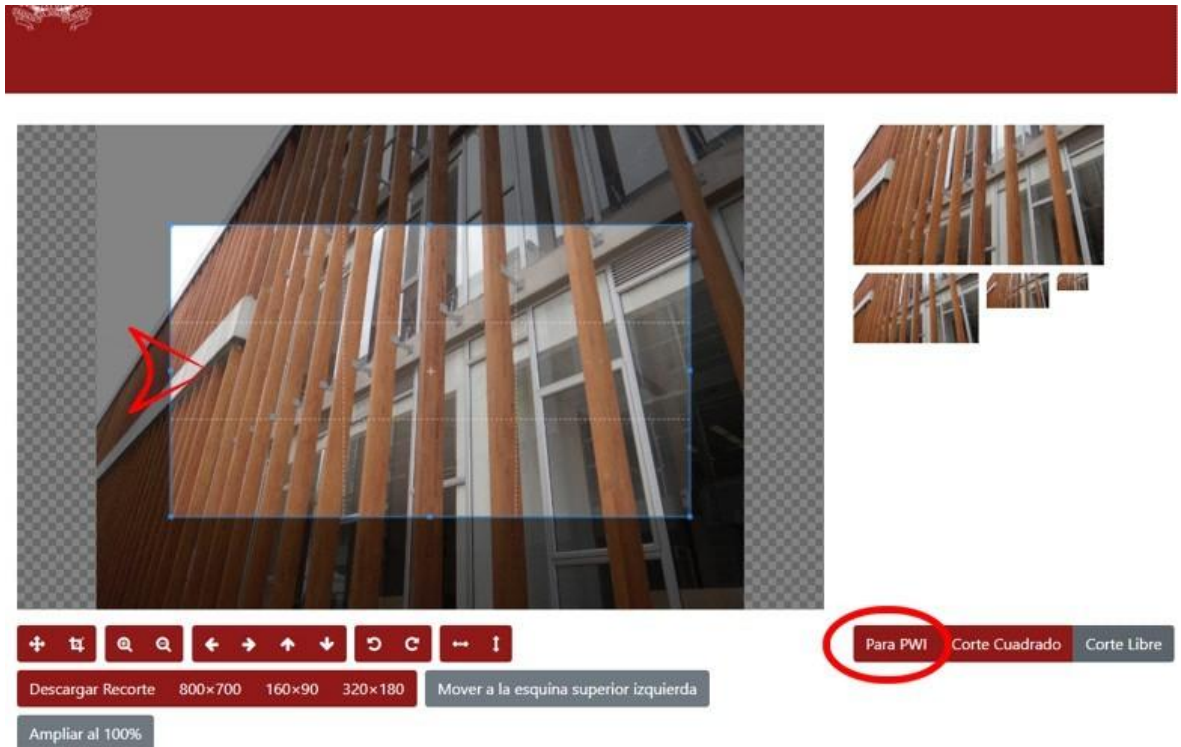




Imagen 9: Selección de imagen para realizar recorte

9.3.4.3 Luego, oprima el botón "800x700", ubicado en la parte inferior de la imagen:

| | | | |
|---|--|--|---|
|  UNIVERSIDAD DISTRITAL FRANCISCO JOSÉ DE CALDAS | INSTRUCTIVO: BANCO DE IMÁGENES DE LA RED DE DATOS UDNET | Código: |  SIGUD <small>Sistema Integrado de Gestión</small> |
| | Macroproceso: Gestión de Recursos | Versión: 3.4 | |
| | Proceso: Gestión de los Sistemas de Información y las Telecomunicaciones | Fecha: 15 de enero 2025 Páginas: 16 | |

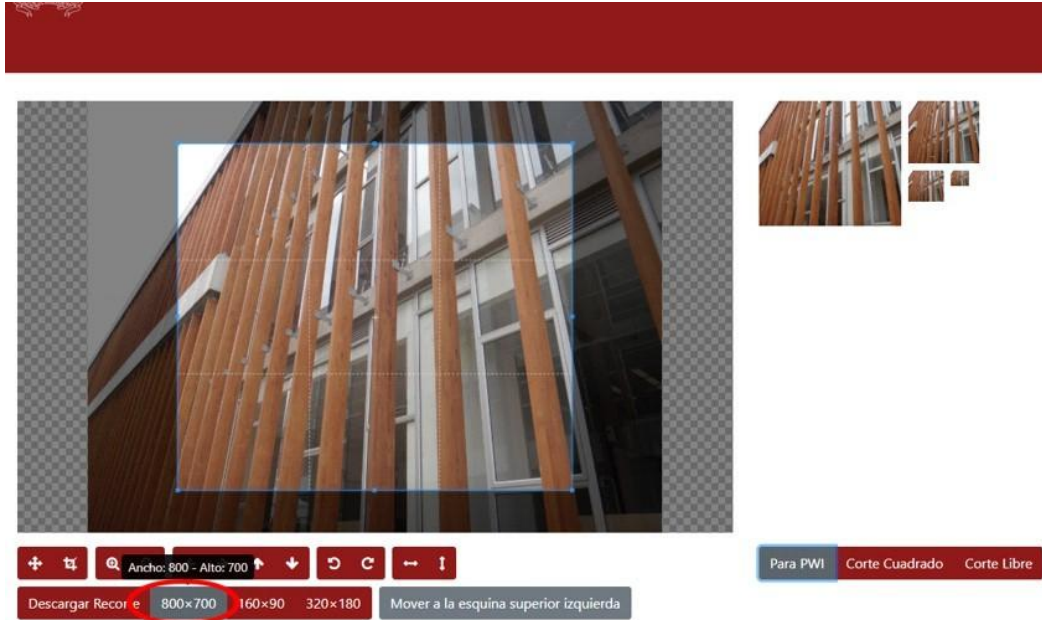




Imagen 10: Recortar imagen en tamaño de 800 x 700 pixeles

9.3.4.4 Para finalizar, en la ventana que aparece, oprima el botón “Descargar Recorte”, como se indica en la siguiente imagen, y guarde la fotografía obtenida, en la ubicación que usted desea en su computador:

| | | | |
|---|--|--|---|
|  UNIVERSIDAD DISTRITAL FRANCISCO JOSÉ DE CALDAS | INSTRUCTIVO: BANCO DE IMÁGENES DE LA RED DE DATOS UDNET | Código: |  Sistema Integrado de Gestión |
| | Macroproceso: Gestión de Recursos | Versión: 3.4 | |
| | Proceso: Gestión de los Sistemas de Información y las Telecomunicaciones | Fecha: 15 de enero 2025 Páginas: 16 | |

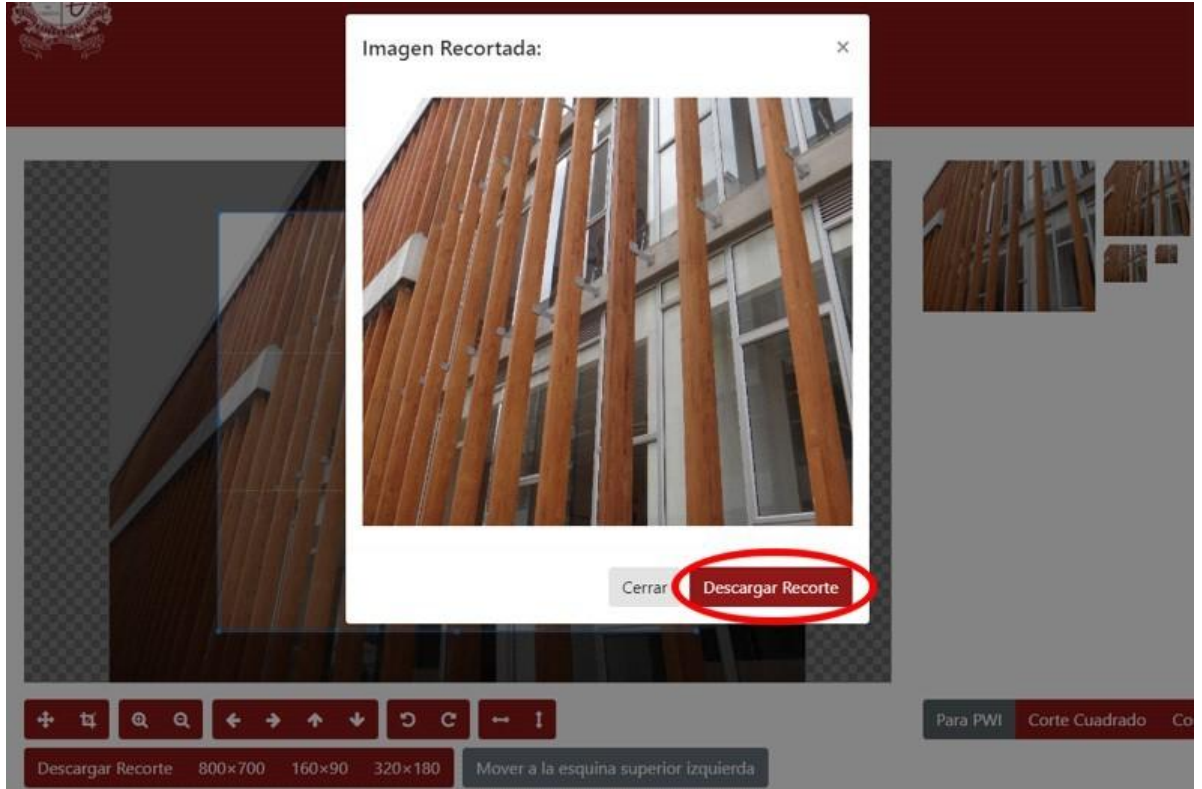




Imagen 11: Descargar imagen recortada

De esta manera, tendrá la imagen recortada al tamaño de 800 pixeles de ancho por 700 pixeles de alto, el cual es actualmente el estándar para la publicación de noticias en el Portal Web Institucional de la Universidad.

| | | | |
|--|--|--|--|
|  UNIVERSIDAD DISTRITAL FRANCISCO JOSÉ DE CALDAS | INSTRUCTIVO: BANCO DE IMÁGENES DE LA RED DE DATOS UDNET | Código: |  SIGUD Sistema Integrado de Gestión |
| | Macroproceso: Gestión de Recursos | Versión: 3.4 | |
| | Proceso: Gestión de los Sistemas de Información y las Telecomunicaciones | Fecha: 15 de enero 2025 Páginas: 16 | |

9.3.5 Otras opciones de edición y recorte

9.3.5.1 En la parte inferior de la imagen que haya seleccionado, oprima clic en la opción “Recortar Imagen”:



Imagen 12: Opción de recorte de imagen

9.3.5.2 Al ingresar a la funcionalidad de recorte de imagen, en la parte inferior, encontrará diferentes opciones, que se describen a continuación:

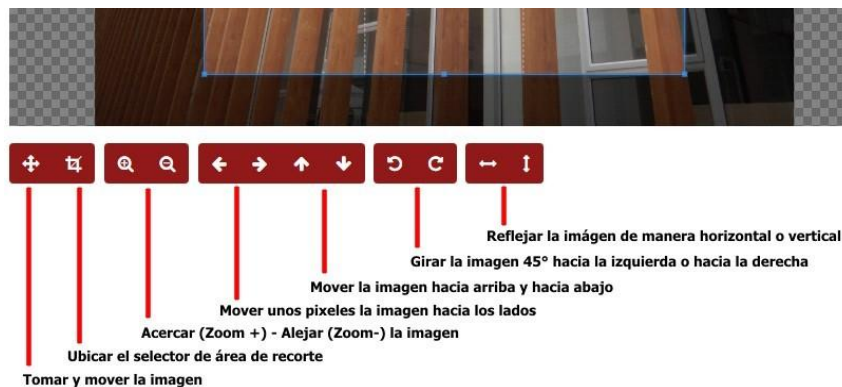




Imagen 13: Opciones de menú para modificación y recorte de fotografías

| | | | |
|--|--|--|---|
|  UNIVERSIDAD DISTRITAL FRANCISCO JOSÉ DE CALDAS | INSTRUCTIVO: BANCO DE IMÁGENES DE LA RED DE DATOS UDNET | Código: |  |
| | Macroproceso: Gestión de Recursos | Versión: 3.4 | |
| | Proceso: Gestión de los Sistemas de Información y las Telecomunicaciones | Fecha: 15 de enero 2025 Páginas: 16 | |

Publicación en el Banco De Imágenes

Agradecemos a las dependencias y a los miembros de la Comunidad Universitaria, que deseen compartir sus fotografías en el Banco de Imágenes. Para hacerlo, pueden enviar un correo electrónico a solicitudesudnet@udistrital.edu.co para acordar la recolección de los archivos en la oficina correspondiente, o hacerlas llegar en medio magnético a la Secretaría de la Red de Datos UDNET.

UDNET se encargará de la selección, clasificación y publicación del material en la plataforma, para que puedan ser vistas y utilizadas por las oficinas que cuentan con usuario de acceso.

Área Webmaster

Red de Datos UDNET