

 UNIVERSIDAD DISTRITAL FRANCISCO JOSÉ DE CALDAS	FORMATO: ACTA DE REUNIÓN	Código: GI-FR-010	 SIGUD <small>Sistema Integrado de Gestión</small>
	Macroproceso: Direccionamiento Estratégico	Versión: 03	
	Proceso: Gestión Integrada	Fecha de Aprobación: 21/03/2017	

ACTA No. 009		
Proceso: Gestión de los Sistemas de la Información y las Telecomunicaciones		
Unidad Académica y/o Administrativa: Oficina Asesora de Tecnologías e Información		Hora de Inicio: 7:00 a.m.
Motivo y/o Evento: Comité de Transformación Digital		Hora de finalización: 9:00 a.m.
Lugar: Teams (virtual)		Fecha: 24/10/2023
Participantes	Nombre	Cargo
	Alejandro Paolo Daza	Jefe Oficina Asesora de Tecnologías e Información
	Julián Guerrero	Red UDNET
	Giovanny Tarazona	Rector Universidad Distrital
	Carlos Montenegro	Coordinador RITA - PlanesTIC
	Carlos Martínez	RITA
	Santiago López	Área Plataformas Red UDNET
	Diana Acosta Peña	Área Telecomunicaciones Red UDNET
	Jaime Benitez	Coordinador laboratorios Ingeniería
	Jheshua Larrota Alférez	CPS Coordinación TI Oficina de Extensión
	Martha Valdés	Líder Programa Red UDNET
	Nelson Orozco	Asesor Rectoría
Viviana Álvarez	CPS Oficina Asesora de Tecnologías e Información	
Elaboró: Viviana Álvarez		Visto Bueno del Acta:

OBJETIVOS:

- Informe incidente de seguridad – Red de Datos UDNET

Este documento es propiedad de la Universidad Distrital Francisco José de Caldas. Prohibida su reproducción por cualquier medio, sin previa autorización.

 UNIVERSIDAD DISTRITAL FRANCISCO JOSÉ DE CALDAS	FORMATO: ACTA DE REUNIÓN	Código: GI-FR-010	 SIGUD Sistema Integrado de Gestión
	Macroproceso: Direccionamiento Estratégico	Versión: 03	
	Proceso: Gestión Integrada	Fecha de Aprobación: 21/03/2017	

- Proyección de necesidad de adquisición equipos de cómputo
- Presentación propuesta de RITA– Plantilla de páginas web para grupos de investigación

ORDEN DEL DÍA:

1. Informe incidente de seguridad
2. Proyección de necesidad de adquisición equipos de cómputo
3. Presentación propuesta de RITA
4. Varios

DESARROLLO:

1. Informe incidente de seguridad – Red de Datos UDNET

La jefe de la Unidad de Red de Datos abre la reunión y da paso a Santiago, quien presenta el *informe de incidente de ciberseguridad en la Universidad Distrital*.

Primero se muestran los antecedentes de interconexión en la Universidad y los servicios con los que cuenta y se hace una breve descripción del evento.

Luego, se muestra el alcance del ataque, donde se indica que el total de equipos afectados es de 2364 y 28 servidores afectados.

Con relación a la metodología de mitigación del ataque, se resalta:

1. Contención de la amenaza: 30 de julio, 10:30 p.m. se hace la desconexión de los equipos y se inicia soporte con proveedores.
2. Detección de la amenaza: A partir del 31 de julio se identifican los equipos afectados, se hace envío del informe y escaneo de los equipos con Karspersky virus removal tool.
3. Mitigación de la amenaza: A partir del 4 de agosto se hace la implementación de consolas de antivirus, instalación y actualización del antivirus, la actualización y parcheo de sistemas operativos, definición de políticas, sistema de copias de seguridad y segmentación de redes.
4. Recuperación de la información y servicios: Desde el 11 de agosto se empezó a reestablecer copias de seguridad (al 29 de julio), restablecimiento de carpetas compartidas, Despliegue de DNS y DHCP, habilitación progresiva de internet, telefonía y páginas web con dominio udistrital y configuración de nube privada.
5. Monitoreo: Seguimientos diarios del sistema.
6. Actualización constante de los sistemas: Actualización de bases de datos y análisis programado cada 4 horas.

Una vez se finaliza la presentación, el Rector menciona que, una vez superado el ataque, lo importante es promover la cultura tecnológica dentro de la Universidad, y difundir activamente información sobre la protección de la información, capacitación de equipos, teniendo en cuenta que en la Universidad hay una alta rotación de personal, a través de campañas de difusión, videos y piezas visuales, para generar conciencia y mitigar riesgos.

Este documento es propiedad de la Universidad Distrital Francisco José de Caldas. Prohibida su reproducción por cualquier medio, sin previa autorización.

 UNIVERSIDAD DISTRITAL FRANCISCO JOSÉ DE CALDAS	FORMATO: ACTA DE REUNIÓN	Código: GI-FR-010	 SIGUD Sistema Integrado de Gestión
	Macroproceso: Direccionamiento Estratégico	Versión: 03	
	Proceso: Gestión Integrada	Fecha de Aprobación: 21/03/2017	

El ingeniero Alejandro menciona que, si bien, existe el boletín de seguridad, se comenzará un trabajo para reforzar la información presentada y facilitar su acceso. Por otro lado, da un agradecimiento a todo el equipo que trabajó en la contingencia.

El ingeniero Nelson se une al agradecimiento. Por otro lado, menciona la importancia de unir esfuerzos y hacer un trabajo de ingeniería social y se aplique la ISO 27001, donde se unifiquen esfuerzos con otras áreas de la Universidad, como Bienestar y Talento Humano, para promover acciones para capacitar a las personas. Por último, señala que el marco del Plan Estratégico de TI se implementen herramientas que ayuden a mitigar posibles riesgos, que resultan una necesidad.

Al respecto, el Rector menciona la importancia de tener un recurso de prevención y previsión para atender este tipo de incidentes. A su vez, solicita la información relacionada al costo de los recursos utilizados para la mitigación del ataque.

Al respecto, la Ingeniera Martha menciona que se comenzó atendiendo al área financiera, por la importancia de la información que maneja. Allí, al no tener equipos en bodega, se reemplazaron alrededor de 15 discos duros y se resalta que se tiene la nube privada, de donde se obtuvieron los backups. Por otro lado, menciona que los discos duros que se cambiaron están en custodia ante cualquier investigación de las IAS.

A continuación, Julián menciona que se está revisando y haciendo procesos de adquisición de nuevas herramientas para monitoreo y poder mitigar ataques más efectivamente.

1. Presentación de necesidad de adquisición de equipos

La ingeniera Martha abre el siguiente punto mencionando que con el trabajo que se ha venido realizando con el área de soporte en las sedes de la universidad, se hizo el levantamiento de necesidades de equipos, junto con las especificaciones técnicas mínimas de equipos. Ahora, resalta que los requerimientos se hicieron basándose en los tipos de equipos relacionados en las especificaciones técnicas.

A continuación, se presenta la relación de sedes con equipos administrativos.

 UNIVERSIDAD DISTRITAL FRANCISCO JOSÉ DE CALDAS	FORMATO: ACTA DE REUNIÓN	Código: GI-FR-010	 SIGUD <small>Sistema Integrado de Gestión</small>
	Macroproceso: Direccionamiento Estratégico	Versión: 03	
	Proceso: Gestión Integrada	Fecha de Aprobación: 21/03/2017	

Relación de sedes con número de dependencias y equipos proyectados

Sedes	direcciones	dependencias	transversales	nro. equipos	suma	soporte	revisados	Revisados por consola	
								Sede	Equipos Revisados
Paiba	Calle 13 # 31 -75	39	7	398	437	4	313	ALAC	5
calle 40	Carrera 8 # 40 - 62	3	3	8				ASAB	139
Publicaciones	Carrera 24 # 34 - 37	5	1	31				Calle 34	9
Calle 40	Carrera 7 # 40B - 53	38	6	144	148	1		Calle 40	211
Calle34	Calle 34 # 13 - 13	1		4				Emisora	21
Bosa Porvenir	Calle 52 Sur # 93D - 97	21	11	94	151	5	50	Ilud Carrera 21/Calle 59	49
Vivero	Carrera 5 Este # 15-82	26	7	57				Macarena A, B y C	433
Capuchina	Carrera 13 # 14 - 69	24	8	68	71	3	56	Paiba	328
ALAC	Carrera 9 # 52 - 52	1		3				Bosa	251
Macarena A	Carrera 3 # 26A - 40	41	8	178	250	3	120	Publicaciones	18
Macarena B	Carrera 4A # 26D - 54	7	2	26				Tecnológica	568
Macarena C	Carrera 4 # 26 D - 31	13	6	46				UGI IDEXUD	84
Tecnológica	Calle 68D Bis A Sur # 49F - 70	45	15	124	124	1	115	Vivero	248
UGI IDEXUD	Calle 40A Bis # 13 - 09	1	1	0	0	2		total	2364
ILUD	Kr 21 # 44-07	1		0	0	2			
Total general		266	75	1181					

RED DE DATOS
UDNET

En este caso, menciona la importancia de reforzar el equipo de soporte.

En este sentido, se proyecta la necesidad de adquirir 1181 equipos para administrativos.

Tabla general

TRM= \$4.125								
IVA 19%								
UVT= \$2.439.746								
	Tipos de equipos computadores							total
dependencias	T1	t1t1	t2	t3	pt1	p t2	total	
Administración central	48	268	28	28	27	74	18	443
Facultad Artes ASAB	26	65	1		1		7	74
Facultad Ciencias y educación	53	163	26	2		3	35	229
Facultad de ingeniería	34	85		22		5	2	114
Facultad Matemáticas	13	37		6			3	46
Facultad Medio Ambiente	42	98	28	2	2	6		136
Facultad salud	5	9	3				3	15
Facultad Tecnológica	45	98	12		8	5	1	124
Total general	266	823	98	60	38	93	69	1181
costo unidad antes de iva	\$ 3.712.500	\$ 3.795.000	\$ 5.981.250	\$ 7.383.750	\$ 5.696.625	\$ 5.061.375		
total antes de iva	\$ 3.055.387.500	\$ 371.910.000	\$ 358.875.000	\$ 280.582.500	\$ 529.786.125	\$ 349.234.875		\$ 4.945.776.000
total con iva:	\$ 3.635.911.125	\$ 442.572.900	\$ 427.061.250	\$ 333.893.175	\$ 630.445.489	\$ 415.589.501		\$ 5.885.473.440

Total incluyendo IVA del 10% \$ 5.885.473.440

RED DE DATOS
UDNET

Este documento es propiedad de la Universidad Distrital Francisco José de Caldas. Prohibida su reproducción por cualquier medio, sin previa autorización.

 UNIVERSIDAD DISTRITAL FRANCISCO JOSÉ DE CALDAS	FORMATO: ACTA DE REUNIÓN	Código: GI-FR-010	 SIGUD
	Macroproceso: Direccionamiento Estratégico	Versión: 03	
	Proceso: Gestión Integrada	Fecha de Aprobación: 21/03/2017	

Enseguida muestra la proyección de financiación de los equipos requeridos., que en total corresponde a \$5,885,743,440, como se ve en la tabla general.

El ingeniero Nelson menciona que es importante hacer el levantamiento de las necesidades administrativa y académicas (laboratorios, aulas especializadas, entre otros) y adquirir el parque computacional requerido para la Universidad en una sola compra.

1. Presentación propuesta de RITA

Las ingenieras Liliana y Ana presentan el proyecto de la página, orientado al área tecnológica de los grupos de investigación.

Para este se crea una plantilla de sitio web para grupos de investigación siguiendo los lineamientos de la Red UDNET. Está creada en drupal, donde los grupos solamente tendrán que diligenciar la información en los formularios.

La plantilla está compuesta por las siguientes secciones:

- Inicio: allí se encuentra un banner con el nombre y descripción del grupo de investigación
- Sobre nosotros: Allí se profundiza en la información general del grupo. También se pueden encontrar los años de trayectoria, artículos publicados, trabajos dirigidos e integrantes.
- ¿Quiénes somos?: En esta sección se podrá registrar la información de visión, misión, objetivos y plan de acción; Luego podrán ingresar el equipo de trabajo con el cvLAV y LinkedIn de cada integrante; en la siguiente sección podrán registrar la historia del grupo; Los semilleros adscritos (en formato PDF); La sección de productos, donde al asociar el grupLAC en la página, se van a clasificar como aparece en la aplicación de grupLAC; Por último,
- Publicaciones: Aquí podrán registrar eventos, noticias, artículos, entre otros. Al ingresar, encuentran en la tabla la información registrada. Podrán registrar en las entradas la ampliación de la información que requieran.
- Líneas de investigación: Allí podrán registrar la información requerida y un nivel alto de personalización del portal.
- Reconocimientos: En esta sección podrán registrar los reconocimientos cargados en grupLAC, dividido en reconocimientos, publicaciones y proyectos. En caso de los proyectos, se podrán registrar los proyectos en ejecución y finalizados del grupo.
- Contacto: Allí se presenta la información para contactar a los encargados del grupo de investigación. También se cuenta con un formulario, por el que los interesados podrán diligenciarlo y esta información se remite al correo electrónico.

El profesor Carlos Martínez menciona la importancia del scraping que se realiza con el grupLAC. Este proyecto busca estandarizar las páginas de los grupos y facilitar el cargue de la información desde grupLAC.

La ingeniera Liliana menciona que en este momento se están realizando pilotos con las unidades de investigación de la Facultad Tecnológica y la Facultad del Medio Ambiente y Recursos Naturales, grupos y semilleros de investigación, y también se tienen en cuenta las necesidades del CIDC y la OTRI.

Este documento es propiedad de la Universidad Distrital Francisco José de Caldas. Prohibida su reproducción por cualquier medio, sin previa autorización.

 UNIVERSIDAD DISTRITAL FRANCISCO JOSÉ DE CALDAS	FORMATO: ACTA DE REUNIÓN	Código: GI-FR-010	 SIGUD Sistema Integrado de Gestión
	Macroproceso: Direccionamiento Estratégico	Versión: 03	
	Proceso: Gestión Integrada	Fecha de Aprobación: 21/03/2017	

También resalta que la idea no es solamente entregar credenciales, sino realizar un acompañamiento a los encargados de la página y apoyarlos en lo relacionado al cargue de información.

El profesor Carlos retoma y menciona que esta sería la primera fase, pues una vez se tenga toda la información de los grupos, se busca llegar a la segunda fase, que estaría compuesta por un portal de información que agrupe todos los grupos y semilleros de investigación abierta. Esto permitiría unificar toda la información y permitir la consulta de las áreas de investigación de la universidad.

La ingeniera Martha resalta la labor realizada, pide aprobar la iniciativa y refuerza la necesidad de definir la obligatoriedad de la implementación de la plantilla web, pues resalta la importancia de estandarizar la imagen institucional. Por otro lado, menciona la existencia del banco de imágenes de la Universidad y la importancia de consumir los recursos allí almacenados. También resalta que es muy importante mantener las páginas actualizadas.

El ingeniero Alejandro interviene para solicitar una sesión técnica con el equipo de webmaster y RITA para la revisión y aval del producto, para elevarlo a la Oficina de Investigaciones y formalizar su obligatoriedad.

El ingeniero Nelson resalta la importancia de elevar este producto al comité de ciencia abierta y lograr escenarios de interoperabilidad y visibilidad tanto al interior como fuera de ésta.

También hace necesario definir un protocolo relacionado a las páginas web y seguridad, desde el Comité y revisar los protocolos de información, relacionado con las leyes de manejo y protección de datos.

Finalmente, pregunta sobre quien será el custodio de la información registrada en las páginas.

Al respecto del manejo de los datos, el profesor Carlos indica que ese aspecto ya se ha venido trabajando a través de formatos de aceptación del manejo de información, siendo una de las principales preocupaciones al iniciar el proyecto. Por otro lado, con relación a la custodia de la información, menciona que las pruebas piloto están siendo guardadas en la infraestructura física de RITA, y que una vez el proyecto sea aprobado, se realizará el cargue a instancias en la nube.

1. Varios

Se resalta la importancia de articular las estrategias presentadas en el comité con la definición del Plan Estratégico de TI, y a la vez mencionar las dinámicas institucionales que se van a trabajar.

La ingeniera Martha resalta la importancia de tener presencia de varias facultades en el Comité.

Firma



Alejandro Paolo Daza Corredor

Secretaría Técnica Comité de Transformación Digital