

CONSEJOS PARA PROTEGERSE DE MENSAJES MALINTENCIONADOS

¡Caer es muy fácil!

Un atacante o persona con malas intenciones se hace pasar por el empleado de una empresa o entidad a la cual la víctima se encuentra vinculada, logra ganarse su confianza y obtiene información que en el futuro la pueda comprometer.



Consejos para protegerse de mensajes malintencionados:

01 Utilice cuentas de correo según el ámbito de uso, por ejemplo, separe lo académico de lo laboral y lo personal.



02 No abra ningún enlace, imagen o archivo extraño recibido.



03 No diligencie credenciales de acceso. Una empresa o entidad **nunca** le pedirá iniciar sesión por ningún medio.

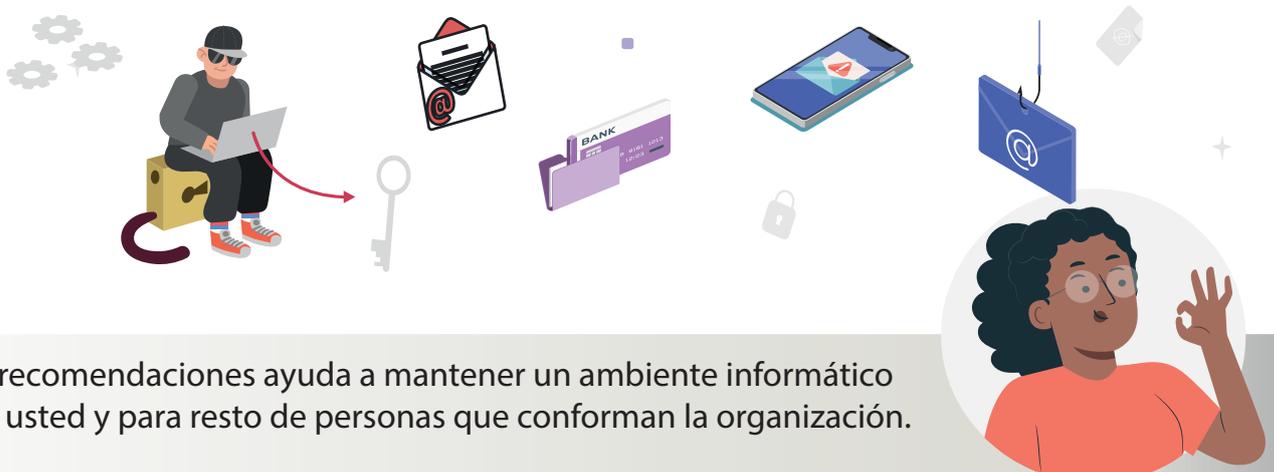


04 Proteja a sus contactos, enviando correos con copias ocultas. Esto protege a sus remitentes ante usuarios externos.



No se asuste ante amenazas, posibles deudas o cualquier otro tipo de solicitud es recibida a través de su correo electrónico, de mensajes de texto o de llamadas telefónicas.

Tómese un tiempo para revisar el mensaje (redacción, tipos de letras, etc.), la dirección de donde viene (nombre y dominio), las firmas y los logos, entre otros aspectos.



Seguir las recomendaciones ayuda a mantener un ambiente informático seguro para usted y para resto de personas que conforman la organización.